



Die Verwaltungsgemeinschaft Prittriching, Landkreis Landsberg am Lech, bestehend aus zwei Mitgliedsgemeinden (Prittriching und Scheuring) mit insgesamt 4.550 Einwohnern, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachbearbeitung (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit für das Hauptamt.

Es handelt sich hierbei um eine unbefristete Teil- bzw. Vollzeitstelle.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Leitung des Hauptamtes
- Personalsachbearbeitung, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz
- Sitzungsvorbereitung und Sitzungsdienst (außerhalb der Geschäftszeiten)
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Bearbeitung von Renten- und Sozialangelegenheiten
- Verwaltung der Schulen, Mittags- und Ferienbetreuung (adebisKITA)
- Verwaltung von Forst- und Jagdangelegenheiten
- Bearbeitung von Gastkindanträgen (KiBig.web)
- Organisation und Durchführung der Wahlen
- Kenntnisse im Pass- und Einwohnermeldewesen wären wünschenswert

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (AL I/BL I) oder Verwaltungsfachwirt(in) (AL II/BL II) oder vergleichbare beamtenrechtliche Ausbildung.
- Gute EDV-Kenntnisse in den üblichen Office-Programmen.
- Möglichst mehrjährige Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung, vorzugsweise in den oben genannten Rechtsgebieten.
- Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative, Flexibilität und Einsatzbereitschaft.
- Teamfähigkeit und Bürgerfreundlichkeit.

Wir bieten:

- Eine Führungsposition an zentraler Stelle unserer Kommunalverwaltung.
- Ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabenspektrum.
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelungen.
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach Qualifikation und bisheriger Tätigkeit nach dem TVöD.
- Betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung und leistungsorientierte Bezahlung.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Wir bitten um **Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen bis zum 30.09.2021** an die die Verwaltungsgemeinschaft Prittriching, - Personalstelle -, Bgm.-Franz Ditsch-Str. 7, 86931 Prittriching oder per E-Mail an lisa.drexl@vgpritriching.de. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an Frau Drexl unter 08206/9610-19.